

OFERTA DE TRABAJO ref. HC004

Recepcionista



DESCRIPCIÓN DE LA OFERTA:

Buscamos incorporar un/a recepcionista para atender las tareas de recepción propias

REQUISITOS:

- Título de grado medio de auxiliar administrativo
- Se valorará experiencia en el sector sanitario
- Persona responsable, puntual y empática con los pacientes

CONDICIONES:

Incorporación inmediata

OFRECEMOS:

- **CONTRATO:** Eventual 6 meses/ 6 meses/indefinido
- **JORNADA LABORAL:** Completa. Turnos rotativos de lunes a domingo
- **SALARIO:** según convenio de aplicación
- Estabilidad laboral
- Entorno de trabajo muy agradable y equipo humano joven con experiencia

Envía tu currículum a rrhh@grupohospitalariohc.es con el nº de referencia de la oferta de trabajo HC004